Návod na instalaci aplikace Signer

1. **Nákup aplikace Signer**
    - Při platbě kartou je objednávka zpracována okamžitě.
    - Při platbě převodem je objednávka zpracována následující den dopoledne.
2. **Instalace aplikace Signer a eToken**
    - Po stažení instalačního souboru, spustíte instalaci a projdete instalačním průvodcem.
    - Ve verzi pro Windows je aplikace eToken, která slouží k obsluhování certifikátu uloženého do HSM, instalována automaticky.
    - Ve verzi pro macOS je potřeba aplikaci manuálně nainstalovat pomocí aplikace AppStore (Aplikaci eToken není potřebné instalovat v případě, že neplánujete používat HSM úložiště).
    - Pro přihlášení do aplikace Signer použijete účet 602 ID, který jste vytvořili v průběhu nákupu na e-shopu.
3. **Vytvoření nové žádosti o kvalifikovaný certifikát (není možné na mobilních zařízeních Android / iOS)**
    - V aplikaci přejdete do sekce **Certifikáty**.
    - Zvolíte možnost **Žádosti**.
    - Kliknutím na **Nová žádost** začnete s generováním žádosti o certifikát.
    - Vyplníte údaje:
        - **Jméno a příjmení** (včetně titulů) zadejte vaše jméno jako vlastníka certifikátu.
        - **Kontaktní e-mail** musí být vaše adresa elektronické pošty, která bude využita k zaslání údajů o certifikátu, například s výzvou pro jeho převzetí nebo upozornění na blížící se expiraci.
    - Volič typ certifikátu ponecháte **Kvalifikovaný (QCA) osobní** – pro elektronický podpis.
    - V části **Generovat na zařízení** si zvolíte, zda chcete použít hardwarový prostředek (token, čipová karta, nebo námi využívané HSM úložiště), nebo systémové úložiště.
        - Certifikát uložený na hardwarovém prostředku není exportovatelný, tedy nelze provést export certifikátu včetně privátního klíče.
        - Certifikát uložený do systémového úložiště je exportovatelný. Tuto možnost zvolíte nezaškrtnutím možnosti **Generovat na zařízení**.

4. **Připravte si smlouvu o poskytování certifikačních služeb a formulář pro správu údajů pro vydání certifikátu**
    - Před návštěvou pobočky České pošty poskytující služby PostSignum je **nutné** stáhnout, předvyplnit a vytisknout **dvě kopie smlouvy** o poskytování certifikačních služeb. Kromě toho je nutné vyplnit a vytisknout **dvě kopie formuláře údajů pro vydán certifikátu**.
    - Smlouvu a formulář údajů najdete na webu PostSignum: https://www.postsignum.cz/jak_ziskam_certifikat.html.
    - Existují různé verze smlouvy a formuláře údajů pro jednotlivé subjekty (FO, PFO, PO), proto zvolte správnou variantu.
    - **Bez těchto náležitostí vám nebude certifikát vydán!**
5. **Navštivte osobně pobočku České pošty poskytující služby PostSignum**
    - Na přepážce **nahlaste ID žádosti**, které Vám přišlo do aplikace Signer.
    - Vezměte si sebou dva platné doklady totožnosti v případě občanů České republiky jako primární doklad občanský průkaz nebo cestovní pas a jako sekundární doklad jeden z těchto dokladů: občanský průkaz, cestovní pas, řidičský průkaz, průkaz ZTP nebo rodný list.
6. **Platba nebo uplatnění voucheru**
    - Certifikát lze **uhradit standardním způsobem** na pobočce.
    - Pokud máte **voucher**, můžete jej **nahlásit obsluze České pošty** (stačí nadiktovat číslo voucheru, ale doporučujeme jej vytisknout a přinést s sebou).
        - Voucher poskytovaný námi lze uplatnit pouze pro certifikát s platností jeden rok.
7. **Vyčkání na e-mail od České pošty**
    - Až bude certifikát připravený na převzetí, přijde Vám informace na kontaktní e-mail.
8. **Převzetí certifikátu**
    - V aplikaci přejdete do sekce **Certifikáty**.
    - Zvolíte možnost **Žádosti**.
    - Na zařízeních s Windows označíte danou žádost a kliknete **Zkontrolovat stav žádostí**, na zařízeních s macOS kliknete na **Zkontrolovat žádosti.**
    - Budete vyzváni k importu certifikátu, odsouhlasením importu bude certifikát importovaný do Vámi zvoleného úložiště.
9. **Aplikaci Signer můžete začít neomezeně používat.**

Více informací naleznete zde.